



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Г.Л. Полтавцева

«03» сентября 2013 года

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
основная общеобразовательная школа № 14 хутора Даманка  
муниципального образования Крымский район*

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

### I. Общие положения.

1.1 Педагогический совет является постоянно действующим органом школы для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательной работы.

1.2 Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы Бюджетного учреждения, а также содействия повышению квалификации ее педагогических работников.

1.3 Педсовет образуют сотрудники школы, занятые в образовательной деятельности (учителя, педагоги дополнительного образования, библиотекарь, администрация школы).

1.4 Каждый педагог, работающий в данной школе, с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педсовета.

1.5 Педагогический совет действует на основании Положения о педагогическом совете Бюджетного учреждения.

1.6 Председателем педагогического совета является директор Бюджетного учреждения. Он назначает своим приказом секретаря педагогического совета сроком на один год.

### II. Задачи педагогического совета.

2.1 Главными задачами педагогического совета являются: объединение усилий педагогического коллектива школы на повышение уровня учебно-воспитательной работы, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2 Педагогический совет:

- определяет стратегию образовательного процесса и совместно с Советом Бюджетного учреждения определяет основные направления развития Бюджетного учреждения;

- обсуждает и производит выбор и анализ различных вариантов содержания образования, образовательных программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- рассматривает и выдвигает кандидатуры педагогических работников на присвоение им специальных званий;
- принимает решение о формах и сроках проведения в данном календарном году промежуточной аттестации;
- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося принимает решение о его оставлении на повторное обучение или продолжении обучения в форме экстерната на основании заявления родителей (законных представителей);
- принимает решение об исключении из Бюджетного учреждения обучающихся, достигших установленным законодательством возраста, за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения настоящего Устава;
- обсуждает годовой календарный учебный график, а также подводит итоги прошедшего учебного года;
- обсуждает и принимает локальные акты, регламентирующие отдельные вопросы образовательной деятельности Бюджетного учреждения.

### **III. Состав педагогического совета и организация его работы.**

3.1 В состав педагогического совета входят: директор школы (председатель), его заместители, учителя, старшая вожатая, библиотекарь, фельдшер, председатель родительского комитета, председатель Совета школы.

3.2 В необходимых случаях на заседание педагогического совета школы приглашаются представители общественных организаций, ученического самоуправления, родители учащихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.3 Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании совета.

Тематика заседаний включается в годовой план работы школы с учетом нерешенных проблем.

3.4 Педсовет проводится не реже одного раза в учебную четверть. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

3.5 Работой педсовета руководит председатель (директор школы).

3.6 Решения педсовета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива и принимаются большинством голосов от числа

присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета (директора школы).

3.7 Наряду с общим педсоветом могут собираться малые педсоветы для решения вопросов, касающихся только педагогов определенной группы.

3.8 Время проведения каждого педсовета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации (в зависимости от возникшей проблемы).

3.9 Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор школы. На очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.

3.10 Директор школы, в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает проведение решения в жизнь и доводит об этом до сведения управления образованием. Начальник управления образованием в трехдневный срок при участии районного профсоюза обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

#### **IV. Документация и отчетность педагогического совета.**

4.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.

4.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы в электронной форме и на бумажном носителе.

*Положение рассмотрено  
и утверждено на педагогическом  
совете 31 августа 2013 года  
(Протокол № 1)*